

2010 年度国际合作研究-Japan Trust 项目

招聘海外研究员从事共同研究单位的征集要领

独立行政法人新能源产业技术综合开发机构

2009 年 9 月

## 2010 年度国际合作研究-Japan Trust 项目

### 招聘海外研究员从事共同研究单位的征集要领

2009 年 9 月

独立行政法人新能源产业技术综合开发机构（以下简称 NEDO 技术开发机构）按以下要领征集 2010 年度招聘海外研究员从事“国际合作研究项目-Japan Trust”项目的接收单位。

#### 1、宗旨和目的

为了支援日本国内民营企业实施的产业技术研究，积极推进在该领域的国际共同研究，并对世界科学技术的进步以及经济发展做出贡献，招聘从事产业技术试验研究的海外研究员到日本从事合作研究。

#### 2、项目构成

NEDO 技术开发机构征集在开展产业技术研究时，资助希望招聘国外研究员（以下称之为“招聘研究员”）来日本从事共同研究的民营企业（以下称之为“接收单位”）。

NEDO 将组织外部有识之士组成评审委员会，对提交提案的接收单位和拟招聘的研究员及研究课题进行评审。

NEDO 技术开发机构根据评审结果，从中选择优秀提案，支付以下费用：

往返机票费、准备费、逗留费（A 级：22000 日元/日、B 级：17000 日元/日（※））、保险费、国内出差费（A 级：合计 20 万日元、B 级：合计 15 万日元以内（※））。

请注意，本项目不是支付研究经费的项目。

※ A 级：优秀的有研究业绩的研究员或具有高度专业知识的人员。

（如大学教授或具有等同职位的研究员）

B 级：上述以外的研究员或具有专业知识的人员。

#### 3、对提案的要求

（1）对提案方（接收单位）的要求

提案人应该是在产业技术基础研究领域希望与海外研究员共同开展试验研究的国内民营企业。

（注）“民营企业”是指国家、地方公共团体、独立行政法人、特殊法人、特别认可法人、公共设施研究机构以及大学等学术研究机构以外的单位。

\* 接收单位应遵守的事项

接收单位必须遵守下列各项内容。

a、必须对所招聘研究员提供来日所需要的身份保证。

b、必须负责办理接收所招聘研究员的招聘手续。

c、如果出现需要变更研究计划的情况，在尽快向 NEDO 通报的同时，向 NEDO 提交研

究计划变更申请书（细小的变化除外），并遵照指导、指示行事。

d、关于如何对待招聘期间取得的研究成果，接收单位必须与所招聘研究员协商确定。

e、招聘期间如果出现关于招聘方面的问题，接收单位负责解决。要与招聘研究员之间进行诚挚的协商，以期解决问题。确有必要时可向 NEDO 技术开发机构联系，并按其指示办理。

f、招聘研究员回国后，尽快将招聘研究员所提交的研究报告进行汇总，提交给 NEDO 技术开发机构。

## (2) 对招聘研究员的要求

招聘研究员必须符合下列各项内容。

[1]在接收单位能够在一定期间内（30-360 天以内）从事研究工作的人。

[2]对产业技术有很深的造诣，具有相当于日本的博士学位，或者具有相当于该学位同等研究能力的人。

[3]招聘期限原则上在 2010 年度以内。

[4]招聘研究员所属机构必须提交确保明年能够来日本从事研究的保证函。

## \* 招聘研究员应遵守事项

招聘研究员必须遵守下列各项所述事宜。

a、在招聘期间，不从事赴日目的以外的活动。

b、在招聘期间，必须遵守日本的法律。同时，遵守接收单位的规定及服从其指示。

c、如果出现需要变更研究计划的情况，须迅速与接收单位进行协商。

d、如果需要变更招聘期限，或在招聘期间需要临时去他国出差时，所缩短的天数或临时出国期间的天数的费用将被扣除，对此没有疑义。

e、关于如何对待招聘期间取得的研究成果，招聘研究员须和接收单位协商决定。

f、招聘期间如果出现关于招聘方面的问题，须由接收单位与招聘研究员之间进行诚挚的协商，寻求解决问题的方法。

g、回国之前，必须在接收单位指示期限内向接收单位提交研究报告书。

## 4、评审及选定

关于接收单位，由设置在 NEDO 技术开发机构的外部专家（有学术经验的人员等）组成的评审委员会对拟招聘的研究员以及研究题目进行评审。

对于满足“3、对提案的要求”的提案，将根据以下所示（1）～（3）的观点进行综合评价。

### (1) 招聘研究员是否符合规定

①必须对所提案的基础技术研究有很深的造诣。

②必须具有相当于日本的博士学位，或者确认具有与之同等研究能力的人。

### (2) 接收单位是否符合规定

- ①必须是从事基础技术试验研究的日本国内民营企业。
- ②必须是与该海外研究员进行共同研究开发。
- ③必须具有符合接收海外研究员的体制。

(3) 研究内容的评估指针

- ①该研究对加强基础技术的贡献度。
- ②该研究成果应用的方向性。

\*NEDO 技术开发机构根据评审委员会的评审结果，在预算额度内决定是否采纳。

## 5、通知选拔结果

对于决定采纳的提案将通知其评审结果。另外，对于有附加条件的采纳提案，在告知其评审结果的同时，所附加的条件也一并告知。

对于不采纳的提案，也将通知其评审结果，并附有对评审内容的评估结果等。通知时间大概在 2010 年 1 月左右。

## 6、征集指南

### (1) 招聘范围

一个单位在 30~360 天之内（原则上 1 个单位只能接收 1 名研究员。）

\*根据应征情况、评审采纳情况，有可能要求缩短提案里的招聘时间。

### (2) 提案书及提交地点

请提案人把提案书邮寄至 NEDO 技术开发机构（包括特快专递）或直接亲自送达。提案材料的提交地点如下：

#### ①提案材料

- 招聘提案书（包括补充资料）1 套（正本 1 份及复印件 5 份）
- 提案书受理票及回信用信封

#### ②提案材料的提交地点

邮政编码:212-8554

地点:神奈川县川崎市幸区大宫町 1310 MUZU 川崎 CENTRAL TOWER 20F

独立行政法人新能源产业技术综合开发机构（NEDO 技术开发机构）

研究开发推进部技术创新/基础技术组

海外研究员招聘项目(Japan Trust) 事务局 收

另外，有关征集要领以及提案材料的信息，请利用 NEDO 主页

(<http://www.nedo.go.jp>) 的“公募”下载。

2010 年度“国际合作研究项目-Japan Trust”公开征集要领网址如下：

<https://app3.infoc.nedo.go.jp/informations/koubo/koubo/CA/nedokouboplace.2009-08-04.4340678926/nedokoubo.2009-08-31.3331260544/>

### (3) 征集时间

征集从 2009 年 9 月 7 日（星期一）至 2009 年 11 月 6 日（星期五）。

材料的提交截止日期为 2009 年 11 月 6 日（星期五）17:00 时止。请注意，在截止日期前没有送达的提案材料，无论何种理由都将被视为无效。

邮寄材料（包括特快专递等）必须在 2009 年 11 月 6 日（星期五）17:00 之前送达，请留出充足的邮寄时间。

### (4) 提交材料时的注意事项

①受理提案材料后，以已受理提案材料的通知明信片形式通知提案人。

②在截止日期前没有提交的提案材料，无论何种理由都将被视为无效。

③请注意，被受理的材料原则上不退还。

④不接受传真及通过网络提交的材料。

⑤请注意，请使用附件的格式提交材料。如果不使用附件格式，将得不到受理。

⑥除指定内容外，请务必用日文填写。

⑦请编制连贯页码，在申请人栏加盖公司章及代表人章。

⑧提交的材料要全部使用日本工业规格 A4 尺寸纸张，单面印刷，请在每一份的左上角用曲别针钉好。

### (5) 提案材料的保密性

NEDO 技术开发机构对提交的材料进行严密保管，仅在选定项目时使用该资料。对个别的提案内容不公开。

但是，提案被采纳后有可能公开提案人的姓名、研究课题题目。

### (6) 咨询地点

关于本项目的咨询，请与下述 NEDO 技术开发机构负责部门联系。

独立行政法人新能源产业技术综合开发机构

（NEDO 技术开发机构）

研究开发推进部技术创新/基础技术组

“海外研究员招聘项目(Japan Trust)” 事務局

电话：044-520-5171

传真：044-520-5177

负责人：庄子、吉木

## 7、其他

(1) 如果发现有虚假的提案内容，或采取不正当行为和手段，即使在决定采纳后也要取消决定，并将事实公开曝光。

(2) 与安全保障相关的技术交易限制（关于向国外提供特定技术）

为了确保国际和平与安全，根据外为法（外汇以及外国贸易法），对在安全保障方面敏感的技术和货物实施出口管理。

对于向外国企业或外国研究员提供技术/信息时，即使是在日本国内，有时也必须经过经济产业大臣的认可，所以事先务必要了解限制内容。

关于需要得到认可的技术/信息的范围，在“外国为替令”的“别表”里有记载。

○经济产业省贸易经济协力局贸易管理部安全保障贸易管理课主页：

<http://www.meti.go.jp/policy/anpo/index.html>

（协商窗口）

关于安全保障出口管理整体 安全保障贸易管理课（Tel:03-3501-2800）

申请手续等 安全保障贸易审查课（Tel:03-3501-2801）

## 8、日程

从公开征集开始到招聘开始的大致日程如下：

2009 年度

9 月 7 日-----公开征集开始

11 月 6 日-----征集截止

12 月中旬-----召开评审委员会

1 月中旬-----通知采纳结果

2010 年度

4 月以后-----开始招聘